

www.pescaamosca.net
Italian Fly Fishing Community



REGOLAMENTO
(rev. del 6 aprile 2012)

ART. 1 - COSTITUZIONE

In data **24 luglio 2010** si costituisce l'Associazione denominata **www.pescaamosca.net - Italian Fly Fishing Community**, nella forma abbreviata **Fly Fishing Community**, con la sigla **I.F.F.C.**. Al momento dell'approvazione di questo documento l'associazione **I.F.F.C.** ha sede in *Sesto Fiorentino (FI) via P.P.Pasolini n.101* presso il *Circolo A.R.C.I. "La Zambra"* di cui la stessa **I.F.F.C.** è parte integrante e dunque soggetta allo statuto e ai regolamenti del suddetto Circolo, oltre a regolamentarsi con le norme riportate in questo documento. Tale condizione non pregiudica l'autonomia della **I.F.F.C.** come concordato con gli organi dirigenti il *Circolo A.R.C.I. "La Zambra"* e approvato dal consiglio dello stesso Circolo, pertanto la **I.F.F.C.** è libera di operare per le proprie finalità senza vincoli e alcun limite territoriale.

Per tutti gli altri principi relativi alla forma associazionistica compresa l'osservanza alle vigenti leggi si rimanda più in particolare allo statuto *A.R.C.I. Nazionale*.

ART.2 - SCOPI E PRINCIPI DELLA I.F.F.C.

La **I.F.F.C.** ha lo scopo di promuovere e diffondere la conoscenza e la pratica della pesca con la mosca artificiale (pesca a mosca).

È nell'intenzione della **I.F.F.C.** proporre e supportare quei progetti (anche non suoi, purché compatibili con quanto dichiarato nel presente documento) che siano indirizzati alla salvaguardia e al recupero dell'ambiente e in particolare del patrimonio ittico e degli ecosistemi fluviali o lacustri.

In ogni sua iniziativa la **I.F.F.C.** cercherà di coinvolgere l'opinione pubblica sugli aspetti dei problemi etici, sociali ed ecologici attinenti alla pesca in generale.

La **I.F.F.C.** potrà partecipare ad attività e progetti comuni con qualsiasi altra associazione, istituzione pubblica o privata e singole persone fisiche che si trovino a condividere gli stessi scopi, principi e finalità.

La **I.F.F.C.** aderirà e si renderà parte attiva in quei progetti che sono finalizzati a rendere i corsi d'acqua fruibili da parte di tutti purché, oltre a favorire l'esercizio della pesca, prevalga il rispetto per l'ambiente nonché la tutela delle risorse idriche.

La **I.F.F.C.** promuoverà tutti quegli eventi che coinvolgano i giovani e comunque chiunque interessato nelle attività di pesca e nella tutela e salvaguardia dell'ambiente.

La **I.F.F.C.** è per principio e di fatto contraria a qualsiasi gara di pesca anche ove sia previsto il rilascio del pescato e in linea di principio è contraria alla cattura del pesce perseguendo la politica del *"catch & release"*.

La **I.F.F.C.** è di fatto contraria a qualsiasi ripopolamento o immissione nei corsi d'acqua, bacini o laghi di specie di pesce che non siano tipiche e precipue degli stessi o non siano effettuati nell'ottica di ripristinare gli equilibri ittici depauperati e comunque sempre effettuati con criteri razionali.

Tutte le attività della **I.F.F.C.** sono svolte da volontari e pertanto sono libere e gratuite e non rispondono in nessuna maniera alle logiche del profitto e quindi la **I.F.F.C.** non persegue scopi di lucro.

ART. 3 - ADESIONI

Chiunque (associazioni, enti pubblici o privati, circoli, club o singole persone purché maggiorenni, per i minori è previsto il consenso di un genitore) approvi il presente documento e che quindi possa operare per gli scopi e i principi della **I.F.F.C.**, può diventare membro dell'associazione presentando la domanda di adesione il cui modulo può essere richiesto presso la sede indicata all'**Art. 1** o effettuata on-line tramite il tracciato predisposto sul sito web <http://www.pescaamosca.net>.

L'adesione alla **I.F.F.C.** non prevede alcuna quota associativa e nessuna scadenza; l'iscritto che intenderà dismettere tale impegno potrà farlo inviando comunicazione scritta tramite lettera raccomandata A.R. all'*Ufficio di Segreteria*, all'indirizzo della sede della **I.F.F.C.** indicato all'**Art. 1**.

E' prevista la possibilità di fondare altre sezioni dislocate della **I.F.F.C.** sia nel territorio nazionale che all'estero, presentando domanda di affiliazione all'*Ufficio di Segreteria* il quale provvederà a tutte le verifiche opportune. Se l'esito sarà positivo la nuova entità potrà usufruire del nome, dell'account e-mail personalizzato, dei loghi, dei marchi e di tutte le altre risorse che la **I.F.F.C.** metterà a disposizione. Ogni entità che aderisce alla **I.F.F.C.** potrà rendersi promotrice di iniziative che rientrino nell'attività, scopi e principi dell'associazione e che comunque non siano in contrapposizione con i contenuti del presente regolamento. In caso di contestazioni o controversie, in ultima istanza queste potranno essere risolte anche per via legale fermo restando che il Foro competente è quello di Firenze.

La **I.F.F.C.** su approvazione dell'*Ufficio di Segreteria* potrà aderire ad altre associazioni o simili; delle scelte operate l'*Ufficio di Segreteria* ne risponderà direttamente all'*Assemblea Generale*.

ART. 4 - ASSEMBLEA GENERALE E INCARICHI

L'*Assemblea Generale* è pubblica e tutti possono assistervi, ma hanno diritto di intervenire ai punti dell'ordine del giorno previsto solo gli aderenti alla **I.F.F.C.**; il diritto di voto è prerogativa solo dei possessori della tessera previa esibizione della stessa purché maggiorenni salvo delega autografata per un massimo di tre deleghe per tesserato presente.

L'*Assemblea Generale* può essere convocata solo dall'*Ufficio di Segreteria* e indetta su istanza di un minimo di quattro membri della segreteria stessa più il *Supervisore* se non impedito o di un quarto degli affiliati ivi comprese come entità singole le associazioni aderenti alla **I.F.F.C.**. L'avviso di convocazione indicante l'ora, il luogo e l'ordine del giorno verrà pubblicato sul sito web <http://www.pescaamosca.net> con un preavviso non inferiore alle due settimane.

L'*Assemblea Generale* è validamente costituita con qualsiasi numero di partecipanti ed elegge di volta in volta un presidente/moderatore e un segretario/verbalizzante per l'assemblea in corso.

Tutte le delibere, votazioni ed elezioni vengono prese a maggioranza assoluta dai presenti aventi diritto al voto ad esclusione del *Supervisore*; solo in caso di parità è vincolante il voto del *Supervisore* in carica.

E' prerogativa dell'*Assemblea Generale* suggerire gli indirizzi e orientamenti delle attività da intraprendere.

I verbali di ogni *Assemblea Generale* saranno sempre resi pubblici e pubblicati sul sito web sopra menzionato. Lo stesso avverrà anche per l'operato dell'*Ufficio di Segreteria*.

La **I.F.F.C.** per la gestione e conduzione delle proprie attività prevede le seguenti cariche nominate dall'*Assemblea Generale* e gli incarichi avranno la durata di **tre anni**:

- **un Supervisore** che ha la rappresentanza della **I.F.F.C.** con l'obbligo e la responsabilità dell'osservanza delle norme del presente regolamento e il compito di coordinare, di verificare e riportare all'*Assemblea Generale* l'operato dell'*Ufficio di Segreteria* della **I.F.F.C.**. È compito del *Supervisore* di mantenere aggiornati i membri della segreteria **I.F.F.C.** con i mezzi e metodi che riterrà più opportuni (e-mail, telefono, fax, ecc.) inoltre, se non diversamente dichiarato dall'*Assemblea Generale*, farà parte anche del consiglio del *Circolo A.R.C.I. "La Zambra"*
- **sei coordinatori** addetti ai contatti con le altre associazioni, enti pubblici o privati, circoli, club o singole persone che intendono o con i quali si intende partecipare a delle attività o progetti comuni; nello specifico essi saranno delegati, nel numero e nella modalità che riterranno più opportuno, ai rapporti con:
 - associazioni ambientaliste ed eventi collegati
 - scuole di lancio ed eventi collegati
 - attività di costruzione artificiali ed eventi collegati

inoltre **due** dei **sei coordinatori** si occuperanno dell'organizzazione degli eventi, della gestione e manutenzione dei materiali e della logistica

Il *Supervisore* e i *sei coordinatori* formano l'*Ufficio di Segreteria* che ha il compito di promuovere tutte quelle iniziative che riconducano a quanto previsto dall'**Art. 2** di questo regolamento.

L'*Ufficio di Segreteria* formato da il *Supervisore* e dai *sei coordinatori* ha la responsabilità e la gestione dei seguenti libri sociali:

- aderenti alla **I.F.F.C.** (con riferimento alle norme sulla privacy)
- verbali assemblee
- verbali *Ufficio di Segreteria*
- registro dei beni
- cassa

la cassa è gestita da un tesoriere scelto dallo stesso *Ufficio di Segreteria* al suo interno tra i *sei coordinatori* ad esclusione del *Supervisore* che ha comunque diritto di voto nella nomina del tesoriere

La **I.F.F.C.** al suo interno prevede inoltre la costituzione, anche spontanea, di commissioni e gruppi di lavoro purché idonei a svolgere le attività richieste e in osservanza al presente regolamento. Questi, per ogni loro iniziativa dovranno chiedere l'autorizzazione a procedere all'*Ufficio di Segreteria* della **I.F.F.C.** al quale dovranno anche rispondere del proprio operato.

E' prevista la possibilità, senza l'intervento dell'*Assemblea Generale*, di allargare l'*Ufficio di Segreteria* ai *coordinatori regionali* (uno per regione o distretto) delle entità che hanno aderito alla **I.F.F.C.** come indicato all'**Art. 3**; per tale decisione resta responsabile l'*Ufficio di Segreteria* che ne risponderà direttamente in *Assemblea Generale*.

In caso di dimissioni, revoca dell'incarico o impedimento all'esercizio attivo da parte di uno dei facenti parte dell'*Ufficio di Segreteria*, subentrerà il primo dei non eletti nel corso dell'ultima votazione dell'*Assemblea Generale* e, nel caso, questi, compresi i *coordinatori regionali* eleggeranno fra loro il nuovo *Supervisore*.

Tutti gli incarichi della **I.F.F.C.** sono volontari, onorifici e gratuiti.

ART. 5 - IL PORTALE WEB <http://www.pescaamosca.net>

Il portale web <http://pescaamosca.net> è e rimane l'unico organo ufficiale per la diffusione delle notizie, convocazione di assemblee e pubblicazione dei verbali della **I.F.F.C.** e di chi vi aderisce. La **I.F.F.C.** non è responsabile e non risponde di notizie, che la riguardino o meno, che siano divulgate con altri mezzi e/o da parte di non autorizzati.

La gestione del sito web è affidata alla responsabilità di un *web master* nominato dall'*Ufficio di Segreteria* con il quale peraltro dovrà rimanere in stretto contatto.

ART. 6 - OBBLIGHI DEI MEMBRI DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Il *Supervisore*, i *coordinatori* e il *web master* hanno l'obbligo di adoperarsi fattivamente nei compiti che si sono assunti con l'accettazione dell'incarico.

È fatto divieto a tutti i membri della **I.F.F.C.**, che nell'associazione stessa rivestano un incarico, di partecipare o promuovere qualsiasi attività che non soddisfi questo regolamento e in particolare per quanto riportato negli **Artt. 2**, **4** e **5**. Ai medesimi, in occasione di partecipazioni a manifestazioni o divulgazioni pubbliche (fiere, convegni, social network, carta stampata, ecc.) si richiede di mantenere dei comportamenti compatibili con i dettami del presente regolamento e di avallare in qualsiasi circostanza la "*politica*", le scelte e gli orientamenti della **I.F.F.C.**.

La non osservanza di un qualunque articolo di questo regolamento da parte di un membro che nella **I.F.F.C.** riveste un incarico prevede senza alcun riscontro il suo immediato allontanamento da qualsiasi mansione anche se preventivamente avallato dall'*Assemblea Generale* o dall'*Ufficio di Segreteria*.

Il *Supervisore* ha facoltà, con il consenso della maggioranza degli altri *coordinatori*, di sollevare dall'incarico quello di loro che non espletasse diligentemente i propri compiti.

Per lo stesso motivo i *sei coordinatori* con decisione unanime, o l'*Assemblea Generale*, possono sollevare dall'incarico il *Supervisore*.

ART. 7 - RISORSE ECONOMICHE

Per l'espletamento delle proprie attività la **I.F.F.C.**, pur non perseguendo finalità di lucro, potrà contare su risorse economiche derivanti da donazioni, elargizioni, regalie, finanziamenti sia di privati che associazioni, enti pubblici o quant'altro o da qualsiasi iniziativa che la **I.F.F.C.** stabilirà di adottare. In ogni caso tali proventi non potranno essere subordinati da sponsorizzazioni o derivare da pubblicità dirette o indirette. Eventuali rimanenze di cassa, esposte in resoconto economico annuale in sede di *Assemblea*, dovranno essere reinvestite nelle attività della **I.F.F.C.**. La **I.F.F.C.** potrà essere titolare di beni mobili o immobili.

ART. 8 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'*Ufficio di Segreteria* della **I.F.F.C.** non può modificare il presente *Regolamento* in quanto ciò è prerogativa dell'*Assemblea Generale* che designa una commissione apposita secondo i dettami dell'**Art. 4**. L'*Ufficio di Segreteria* ha tuttavia facoltà, in condizioni di urgenza operativa, di integrare delle norme con il parere favorevole di almeno quattro membri della stesso *Ufficio di Segreteria*, più il *Supervisore*. Qualsiasi modifica così apportata non dovrà e non potrà essere in conflitto con alcun articolo del *Regolamento* e con le altre norme già presenti al momento della richiesta di integrazione. Le modifiche apportate alle norme saranno successivamente sottoposte alla prima *Assemblea Generale* e da questa eventualmente rimosse, avallate e integrate come nuovi articoli del regolamento.

ART.9 - SCIoglimento DELLA I.F.F.C.

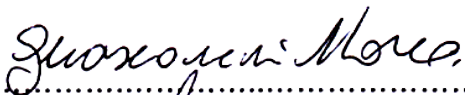
Qualora ne ricorrano seri e gravi motivi lo scioglimento della **I.F.F.C.** sarà deliberato dall'*Assemblea Generale* con almeno i quattro quinti di tutti gli aventi diritto al voto secondo quanto previsto dall'**Art. 4**. In seconda convocazione, da tenersi non prima che siano trascorsi quindici giorni dalla prima, sarà valida la maggioranza assoluta degli intervenuti con diritto di voto. Deliberato lo scioglimento l'*Assemblea Generale* delegherà uno o più responsabili per l'alienazione dei beni della **I.F.F.C.** a favore delle entità che la stessa *Assemblea Generale* indicherà.

Il presente regolamento ha decorrenza immediata dalla data sottostante e annulla qualsiasi altro precedente, norme o altre integrazioni comprese.

Sesto Fiorentino, li **6 aprile 2012**

Il *Supervisore* e Un membro dell'*Ufficio di Segreteria*

Marco Guasconcini
(*Supervisore*)

.....


Massimo Mascalchi

.....
